



**UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA
FAKULTAS EKONOMI
PROGRAM STUDI MANAJEMEN S1**

Jl. TB Simatupang No. 152 Tanjung Barat – Jakarta Selatan 12530

**FORMULIR
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

No. Dokumen 007/RPS/LPM/UTAMA- J/2020	No. Revisi 03	Hal 1 dari 18	Tanggal Terbit 20 Februari 2022
Matakuliah : Pengantar Akuntansi II	Semester: II	sks: 2	Kode: 31B014
Mata Kuliah Prasyarat **)	: Pengantar Akuntansi I		
Dosen Pengampu/Penanggungjawab	: Sri Sugiarti, S.E., M.M.		
Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	a. Sikap : 1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius; 2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika; 3. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik; 4. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa; 5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain; 6. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan pancasila; 7. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan; 8. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;		

9. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan;
10. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.

b. Pengetahuan :

1. Menguasai konsep teoretis, metoda dan perangkat analisis fungsi manajemen (perencanaan, pelaksanaan, pengarahannya, pemantauan, evaluasi, dan pengendalian) dan fungsi organisasi (pemasaran, sdm, operasi, dan keuangan) pada berbagai jenis organisasi;
2. Menguasai konsep dan teknik menyusun rencana strategis dan menjabarkannya dalam rencana operasional;
3. Menguasai prinsip kepemimpinan dan kewirausahaan dalam berbagai tipe organisasi;
4. Menguasai konsep tentang metode penelitian yang mencakup studi kasus, kesejarahan, survei, simulasi, dan eksperimen pada lingkup kualitatif dan kuantitatif, secara eksploratif, deskriptif, dan verifikatif;
5. Menguasai minimal satu metode penelitian (studi kasus, kesejarahan, survei, simulasi, dan eksperimen pada lingkup kualitatif dan kuantitatif, secara eksploratif, deskriptif, dan verifikatif);
6. Menguasai etika bisnis dan nilai-nilai kemanusiaan (humanity values)
7. Menguasai pengetahuan tentang jenis dan regulasi organisasi lokal, nasional, regional, dan global;
8. Menguasai kaidah, prinsip dan teknik komunikasi lintas fungsi, level organisasi, dan budaya;
9. Menguasai minimal salah satu bahasa internasional;

c. Keterampilan Umum :

1. Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan/atau teknologi sesuai

- dengan bidang keahliannya;
2. Mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi atau seni sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi, gagasan, desain, atau kritik seni serta menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir;
 3. Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data;
 4. Mengelola pembelajaran secara mandiri;
 5. Mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.

d. Keterampilan Khusus :

1. Mampu merumuskan fungsi manajemen (perencanaan, pengorganisasian, penyusunan staf, pengarahan, dan pengendalian serta evaluasi) pada level operasional di berbagai tipe organisasi;
2. Mampu melaksanakan fungsi organisasi (pemasaran, operasi, sumber daya manusia, keuangan, dan strategi) pada level operasional di berbagai tipe organisasi;
3. Mampu mengidentifikasi masalah manajerial dan fungsi organisasi pada level operasional, serta mengambil tindakan solutif yang tepat berdasarkan alternatif yang dikembangkan, dengan menerapkan prinsip-prinsip kewirausahaan yang berakar pada kearifan lokal;
4. Mampu berkontribusi dalam penyusunan rencana strategis organisasi dan menjabarkan rencana strategis menjadi rencana operasional organisasi pada level fungsional;
5. Mampu mengambil keputusan manajerial yang tepat di berbagai tipe organisasi pada tingkat operasional, berdasarkan analisis data dan informasi pada fungsi organisasi;

	<ol style="list-style-type: none"> 6. Mampu melakukan kajian empirik dan pemodelan dengan menggunakan metode ilmiah pada berbagai tipe organisasi berdasarkan fungsi organisasi; 7. Mampu berkomunikasi efektif lintas fungsi dan level organisasi.
<p>Capaian Pembelajaran Matakuliah (CPMK)</p>	<ol style="list-style-type: none"> a. Sikap : <ol style="list-style-type: none"> 1. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan; 2. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri b. Pengetahuan : <ol style="list-style-type: none"> 1. Menguasai konsep teoretis, metoda dan perangkat analisis fungsi manajemen (perencanaan, pelaksanaan, pengarahan, pemantauan, evaluasi, dan pengendalian) dan fungsi organisasi (pemasaran, sdm, operasi, dan keuangan) pada berbagai jenis organisasi; 2. Menguasai konsep dan teknik menyusun rencana strategis dan menjabarkannya dalam rencana operasional; 3. Menguasai etika bisnis dan nilai-nilai kemanusiaan (humanity values) 4. Menguasai pengetahuan tentang jenis dan regulasi organisasi lokal, nasional, regional, dan global; c. Keterampilan Umum : <ol style="list-style-type: none"> 1. Mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi atau seni sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi, gagasan, desain, atau kritik seni serta menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir; 2. Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data; 3. Mengelola pembelajaran secara mandiri; mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan pembimbing, kolega,

		sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya					
		d. Keterampilan Khusus : mampu merumuskan fungsi manajemen (perencanaan, pengorganisasian, penyusunan staf, pengarahan, dan pengendalian serta evaluasi) pada level operasional di berbagai tipe organisasi;					
Deskripsi Matakuliah:		Mata kuliah ini merupakan mata kuliah yang membekali pengetahuan mahasiswa baik teoritis maupun konseptual mengenai dasar-dasar akuntansi keuangan yang baik dan benar dalam pengantar akuntansi II					
Minggu ke -	Kemampuan yang diharapkan (Sub-CPMK)	Bahan Kajian/Materi Pembelajaran	Metode Pembelajaran dan Pengalaman Belajar	Waktu	Penilaian	Kriteria/Indikator	Bobot
1	<p>Mahasiswa mampu:</p> <p>a. Menjelaskan dan mengilustrasikan penerapan pengendalian internal pada kas.</p> <p>b. Menjelaskan metode pengendalian kas yaitu metode imprest dan metode fluktuasi.</p> <p>c. Menjelaskan apabila ada selisih kas</p> <p>d. Menjelaskan karakteristik dan fungsi dari rekening bank serta kegunaan dalam pengendalian kas.</p>	Kas kecil dan Rekonsiliasi Bank	Tatap muka dan ceramah	100	Tanya jawab	Mahasiswa dapat menyusun kas kecil dengan dua metode dan dapat menyusun rekonsiliasi bank	2%

	e. Menjelaskan dan mengilustrasikan kegunaan rekonsiliasi bank dalam pengendalian kas.						
2	Mahasiswa mampu: a. Menjelaskan pengertian arus kas dan laporan arus kas b. Menjelaskan format laporan arus kas c. menyusun laporan arus kas dengan metode langsung dan metode tidak langsung	Laporan Arus Kas	Tatap muka dan ceramah	100	Tanya jawab	Mahasiswa dapat menyusun laporan arus kas dengan dua metode	3%
3	Mahasiswa mampu: a. Menjelaskan klasifikasi/ penggolongan piutang secara umum b. Menjelaskan metode akuntansi piutang dagang c. Menjelaskan metode penghapusan piutang dagang d. Membandingkan metode penghapusan langsung dengan metode penyisihan untuk piutang tak tertagih	Piutang Dagang	Tatap muka dan ceramah	100	Tanya jawab	Mahasiswa memahami penghapusan piutang dagang serta pencatatan piutang tak tertagih	3%
	Mahasiswa mampu: a. Menjelaskan pentingnya					Mahasiswa	

4.	<p>pengendalian persediaan</p> <p>b. Menghitung biaya persediaan pada sistem persediaan perpektual dengan metode FIFO, LIFO dan Moving Average.</p> <p>c. Menghitung biaya persediaan pada sistem persediaan periodik dengan metode FIFO, LIFO dan Moving Average</p> <p>d. Membandingkan pengaruh pemilihan metode penilaian persediaan dengan melihat pada penjualan, beban pokok penjualan dan laba kotor.</p>	Persediaan	Tatap muka dan ceramah	100	Tanya jawab	menguasai perhitungan penilaian persediaan dan mengisi kartu stock persediaan serta dapat membedakan pengaruh pemilihan metode penilaian persediaan	3%
5.	<p>Mahasiswa mampu:</p> <p>a. Menjelaskan penilaian dan penyajian investasi sementara</p> <p>b. Menjelaskan perbedaan investasi jangka pendek dan jangka panjang.</p> <p>c. Menjelaskan investasi pada</p>	Investasi	Tatap muka dan ceramah	100	Tanya jawab	Mahasiswa menguasai perhitungan serta pencatatan pada investasi	3%

	<p>saham, obligasi serta investasi pada tanah.</p> <p>d. Menghitung bunga obligasi serta pencatatan akuntansinya</p>					<p>jangka pendek dan jangka panjang</p>	
6.	<p>Mahasiswa mampu:</p> <p>a. Menjelaskan pengertian dan kriteria aktiva tetap</p> <p>b. Menjelaskan pengelompokan, penilaian dan penyajian aktiva tetap</p> <p>c. Menjelaskan harga perolehan dan cara-cara memperoleh aktiva tetap</p> <p>d. Menghitung penyusutan dengan menggunakan metode penyusutan aktiva tetap</p> <p>e. Membuat perhitungan pada saat penjualan dan pertukaran aktiva tetap</p>	Aktiva tetap berwujud	Tatap muka dan ceramah	100	Tanya jawab	<p>Mahasiswa memahami konsep dasar aktiva yang berkaitan dengan akuntansi untuk aktiva tetap berwujud</p>	3%
7.	<p>Mahasiswa mampu:</p> <p>a. Menjelaskan penerapan akuntansi pada asset tak berwujud seperti hak paten, hak cipta dan goodwill</p>	Aktiva tetap tidak				<p>Mahasiswa memahami konsep dasar</p>	

	<p>b. Menghitung deplesi (penusutan) dan membuat ayat jurnal</p> <p>c. Menjelaskan bagaimana beban penyusutan dilaporkan pada laporan laba rugi</p>	berwujud	Tatap muka dan ceramah	100	Tanya jawab	aktiva yang berkaitan dengan akuntansi untuk aktiva tetap tidak berwujud	3%
8	Ujian Tengah Semester			100			25%
9.	<p>Mahasiswa mampu:</p> <p>a. Menjelaskan harga perolehan aktiva lain-lain</p> <p>b. Menjelaskan jenis-jenis aktiva tetap lain-lain</p> <p>c. menjelaskan pencatatan akuntansi aktiva lain-lain</p>	Aktiva Lain-lain	Tatap muka dan ceramah	100	Tanya jawab	Mahasiswa menguasai pencatatan akuntansi pada aktiva yang tidak digunakan, aktiva tetap dalam	3%

						kontruksi dantanaman belum menghasi lkan	
10.	<p>Mahasiswa mampu:</p> <p>a. Menjelaskan utang lancar dan pencatatannya</p> <p>b. Menjelaskan pengelompokan utang lancar</p> <p>c. Menghitung serta menjelaskan pencatatan akuntansi utang lancar</p>	Utang Lancar	Tatap muka dan ceramah	100	Tanya jawab	<p>Mahasiswa memahami pengertian utang lancar, jenis-jenis utang lancar dan mampu melakukan pencatatan akuntansi atas utang lancar</p>	3%
11.	<p>Mahasiswa mampu:</p> <p>a. Menjelaskan utang jangka panjang serta jenis-jenis</p>					<p>Mahasiswa memahami</p>	

	<p>utang jangka panjang</p> <p>b. Menjelaskan karakteristik dan terminologi nilai utang obligasi</p> <p>c. Menjelaskan dan mengilustrasikan pelaporan utang jangka panjang pada obligasi</p>	Utang Jangka panjang	Tatap muka dan ceramah	100	Tanya jawab	<p>mi utang jangka panjang dan membuat pencatatan utang obligasi</p>	2%
12.	<p>Mahasiswa mampu:</p> <p>a. Menjelaskan pengertian partnership</p> <p>b. Menjelaskan karakteristik partnership</p> <p>c. Menjelaskan pembentukan partnership</p> <p>d. Menjelaskan pembagian laba/rugi partnership</p>	Partnership	Tatap muka dan ceramah	100	Tanya jawab	<p>Mahasiswa memahami pengertian dan karakteristik partnership serta perhitungan pembagian laba/rugi partnership</p>	3%
13.	<p>Mahasiswa mampu:</p> <p>a. Menjelaskan karakteristik pereroan dan pengertian modal</p>					<p>Mahasiswa memahami jenis-</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> b. Menjelaskan jenis-jenis modal saham c. Membuat perhitungan agio saham dan disagio saham d. Menjelaskan pertukaran saham dengan aset e. Menjelaskan pengertian saham treasury 	Perseroan	Tatap muka dan ceramah	100	Tanya jawab	jenis saham, dan perhitungan agio/disagio saham	3%
14.	<p>Mahasiswa mampu:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Memahami perubahan nilai nominal saham b. Menjelaskan jenis dividen c. Menjelaskan pengertian dan pencatatan akuntansi laba ditahan dan dividen saham d. Membuat laporan laba ditahan 	Perseroan Terbatas (lanjutan)	Tatap muka dan ceramah	100	Tanya jawab	Mampu menguasai pencatatan akuntansi pada saham, dividen, laba ditahan serta membuat laporan laba ditahan	3%
15.	<p>Mahasiswa mampu:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Menjelaskan pengertian likwidasi. b. memahami perhitungan 	Likwidasi				Mahasiswa menguasai	

	likwidasi partnership c. Menjelaskan dalam menghitung pembagian sisa likwidasi d. Menjelaskan perlakuan akuntansi likwidasi		Tatap muka dan ceramah	100	Tanya jawab	perhitungan dan pencatatan serta penyusunan laporan likwidasi	3%
16.	Ujian Akhir Semester	Soal					35%

****) Mahasiswa tidak dapat mengambil matakuliah lanjutan apabila tidak lulus mata kuliah prasyarat.**

Daftar Referensi:

1. Rudianto, Pengantar Akuntansi Konsep dan Teknik Penyusunan Laporan Keuangan, Penerbit Salemba Empat, Jakarta, 2012
2. Ikatan Akuntansi Indonesia, Standar Akuntansi Keuangan berbasis IFRS
3. Ikatan Akuntansi, Standar Akuntansi Keuangan, ETAP
4. F.X Sudarsono, Pengantar Akuntansi II, Penerbit P.T. Gramedia Pustaka Utama, Jakarta, 2012

Tugas mahasiswa dan penilaiannya

1. Tugas

Minggu ke	Bahan Kajian/Matari Pembelajaran	Tugas		Waktu	Penilaian	Indikator	Bobot
1.	Rekonsiliasi Bank	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					

2	Penyusunan Laporan Arus Kas	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur			Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
3	Piutang Dagang	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur			Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
4	Persediaan	Mandiri	Kuis	1 minggu	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur			Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan	10%

						Tepat Waktu	
5	Investas	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
6	Aktiva tetap berwujud	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
7	Aktiva tetap tidak berwujud	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
8	UTS						
9	Aktiva lain-lain	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan	10%

						Tepat Waktu	
		Terstruktur					
10	Utang lancar	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
11	Utang jangka panjang	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	
		Terstruktur					10%
12	Partnership	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
13	partnership	Mandiri	Kuis	1 minggu	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%

		Terstruktur					
14	Peseroan	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
15	Likwidasi	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
16	Ujian Akhir Semester						

Jenis tugas yang diberikan dapat dalam bentuk *Book Review, Analisis Jurnal, Analisis Kasus, Riset Kecil, Proyek, dan Seminar* lapangan. Minimal minimal *Latihan*. Nilai Tugas mandiri atau kelompok. Untuk mata kuliah laboratorium bengkel dan lapangan tidak ada tugas mandiri dan tugas terstruktur.

1. Penilaian

a) Aspek Penilaian

- (1) Sikap
- (2) Pengetahuan
- (3) Keterampilan
- (4) Syarat mengikuti UAS Kehadiran Mahasiswa Minimal 70%

b) Bobot Penilaian Bersifat Akumulasi

- (1) Bobot Kehadiran (HK) = 20%
- (2) Bobot Tugas (ST) = 20%
- (3) Bobot Nilai Ujian Tengah Semester (UTS) = 25%
- (4) Bobot Nilai Ujian Akhir Semester (UAS) = 35%
- (5) Nilai Akhir dalam bentuk Huruf (A,B,C,D,E):
- (6) Apabila salah satu komponen bobot tidak ada maka otomatis nilai E.

Jakarta, 20 Februari 2022

Dosen Pengampu
Peningkatan mutu MK



Sri Supriatno, S.E., M.M.



Mubandha Sembiring, S.T., M.M.



**UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA
FAKULTAS EKONOMI
PROGRAM STUDI MANAJEMEN S1**

Jl. TB Simatupang No. 152 Tanjung Barat – Jakarta Selatan 12530

**FORMULIR
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

No. Dokumen 007/RPS/LPM/UTAMA- J/2021	No. Revisi 03	Hal 1 dari 16		Tanggal Terbit 20 Februari 2022
Matakuliah : Manajemen Keuangan II	Semester: IV	sks: 3	Kode EMA.31B029	
Mata Kuliah Prasyarat **)	: Manajemen Keuangan I			
Dosen Pengampu/Penanggungjawab	: Sri Sugiarti, S.E, M.M			
Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	b. Sikap : <ol style="list-style-type: none"> 11. bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius; 12. menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika; 13. menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik; 14. berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa; 15. menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain; 16. berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, 			

- bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan pancasila;
17. bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;
 18. taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;
 19. menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan;
 20. menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.

b. Pengetahuan :

10. menguasai konsep teoretis, metoda dan perangkat analisis fungsi manajemen (perencanaan, pelaksanaan, pengarahan, pemantauan, evaluasi, dan pengendalian) dan fungsi organisasi (pemasaran, sdm, operasi, dan keuangan) pada berbagai jenis organisasi;
11. menguasai konsep dan teknik menyusun rencana strategis dan menjabarkannya dalam rencana operasional;
12. menguasai prinsip kepemimpinan dan kewirausahaan dalam berbagai tipe organisasi;
13. menguasai konsep tentang metode penelitian yang mencakup studi kasus, kesejarahan, survei, simulasi, dan eksperimen pada lingkup kualitatif dan kuantitatif, secara eksploratif, deskriptif, dan verifikatif;
14. menguasai minimal satu metode penelitian (studi kasus, kesejarahan, survei, simulasi, dan eksperimen pada lingkup kualitatif dan kuantitatif, secara eksploratif, deskriptif, dan verifikatif);
15. menguasai etika bisnis dan nilai-nilai kemanusiaan (humanity values)
16. menguasai pengetahuan tentang jenis dan regulasi organisasi lokal, nasional, regional, dan global;
17. menguasai kaidah, prinsip dan teknik komunikasi lintas fungsi, level organisasi, dan budaya;
18. menguasai minimal salah satu bahasa internasional;

c. Keterampilan Umum :

6. menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan/atau teknologi sesuai dengan bidang keahliannya;
7. mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi atau seni sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi, gagasan, desain, atau kritik seni serta menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir;
8. mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data;
9. mengelola pembelajaran secara mandiri;
10. mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.

d. Keterampilan Khusus :

8. mampu merumuskan fungsi manajemen (perencanaan, pengorganisasian, penyusunan staf, pengarahan, dan pengendalian serta evaluasi) pada level operasional di berbagai tipe organisasi;
9. mampu melaksanakan fungsi organisasi (pemasaran, operasi, sumber daya manusia, keuangan, dan strategi) pada level operasional di berbagai tipe organisasi;
10. mampu mengidentifikasi masalah manajerial dan fungsi organisasi pada level operasional, serta mengambil tindakan solutif yang tepat berdasarkan alternatif yang dikembangkan, dengan menerapkan prinsip-prinsip kewirausahaan yang berakar pada kearifan lokal;
11. mampu berkontribusi dalam penyusunan rencana strategis organisasi dan menjabarkan rencana strategis menjadi rencana operasional organisasi pada level

	<p>fungsional;</p> <p>12. mampu mengambil keputusan manajerial yang tepat di berbagai tipe organisasi pada tingkat operasional, berdasarkan analisis data dan informasi pada fungsi organisasi;</p> <p>13. mampu melakukan kajian empirik dan pemodelan dengan menggunakan metode ilmiah pada berbagai tipe organisasi berdasarkan fungsi organisasi;</p> <p>14. mampu berkomunikasi efektif lintas fungsi dan level organisasi.</p>
<p>Capaian Pembelajaran Matakuliah (CPMK)</p>	<p>a. Sikap :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika; 2. menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik; 3. berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa; 4. menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain; 5. berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan pancasila 6. bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan; 7. menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan; 8. menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri. <p>b. Pengetahuan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. menguasai konsep teoretis, metoda dan perangkat analisis fungsi manajemen (perencanaan, pelaksanaan, pengarahan, pemantauan, evaluasi, dan pengendalian) dan fungsi organisasi (pemasaran, sdm, operasi, dan keuangan) pada berbagai jenis organisasi;

	<ol style="list-style-type: none"> 6. menguasai konsep dan teknik menyusun rencana strategis dan menjabarkannya dalam rencana operasional; 7. menguasai etika bisnis dan nilai-nilai kemanusiaan (humanity values) 8. menguasai pengetahuan tentang jenis dan regulasi organisasi lokal, nasional, regional, dan global; <p>c. Keterampilan Umum :</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi atau seni sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi, gagasan, desain, atau kritik seni serta menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir; 5. mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data; 6. mengelola pembelajaran secara mandiri; mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya <p>d. Keterampilan Khusus :</p> <p>mampu merumuskan fungsi manajemen (perencanaan, pengorganisasian, penyusunan staf, pengarahan, dan pengendalian serta evaluasi) pada level operasional di berbagai tipe organisasi;</p>						
Deskripsi Matakuliah:	Mata kuliah ini merupakan mata kuliah yang membekali pengetahuan mahasiswa dengan mengedepankan penguasaan topik utama yaitu: Merencanakan dan pengendalian keuangan dengan menggunakan metode presentasi & metode regresi, analisis leverage, biaya modal, analisis struktur modal, analisis keputusan investasi & Resiko investasi, konsep penilaian surat berharga, pemahaman pasar modal, kebijakan deviden serta bentuk restrukturisasi perusahaan.						
Minggu	Kemampuan yang	Bahan	Metode	Waktu	Penilaian	Kriteria/	Bobot

ke -	diharapkan (Sub-CPMK)	Kajian/Materi Pembelajaran	Pembelajaran dan Pengalaman Belajar		n	Indikator	
1.	Mahasiswa mampu: a. Menjelaskan analisis pulang pokok b. Membuat prakiraan laporan keuangan dengan metode persentasi pejualan c. Menjelaskan dan menganalisis dana eksternal yang diperlukan d. Membuat prakiraan keuangan dengan menggunakan metode Regresi	Perencanaan dan pengendalian keuangan	Zoom dan Wa Group	150	Tanya jawab	Menguasai perencanaan keuangan yang akan datang serta menentukan dana eksternal yang diperlukan	5%
2.	Mahasiswa mampu : a. Menjelaskan Tingkat Leverage Operasi b. Menjelaskan Tingkat Leverage Keuangan c. Menghitung penentuan titik Indeffen	Analisis leverage	Zoom dan Wa Group	150	Tanya jawab	Mampu memahami dan menjelaskan Tingkat leverage Operasi dan leverage keuangan	5%

						serta menghitung titik indefferen	
3.	<p>Mahasiswa mampu :</p> <p>a. Menjelaskan Pengertian Biaya Modal</p> <p>b. Menjelaskan untuk biaya masing sumber dana jangka panjang</p> <p>c. Dapat menentukan Biaya Modal Individu</p> <p>d. Dapat Menentukan Biaya Modal keseluruhan (Weighed Average Cost Of Capital)</p>	Biaya Modal	Zoom dan Wa Group	150	Tanya jawab	Mampu menghitung Biaya Modal Individual dan Keseluruhan	5%
4.	<p>Mahasiswa mampu :</p> <p>a. Menjelaskan pengertian Struktur Modal</p> <p>b. Menjelaskan Teori Struktur Modal</p> <p>c. Menjelaskan Pendekatan Laba operasi Bersih Pada Struktur Modal</p> <p>d. Menjelaskan Pendekatan Tradisional pada Struktur Modal</p> <p>e. Menjelaskan Pendekatan</p>	Analisis Struktur Modal	Zoom dan Wa Group	150	Tanya jawab	Mampu memahami Teori Struktur Modal	5%

	Modigliani dan Miller pada Struktur Modal						
5.	Mahasiswa mampu : a. Menjelaskan Keputusan investasi dan penganggaran modal b. Menentukan investasi awal suatu proyek c. Menentukan Aliran kas masuk bersifat operasi (Proceeds) d. Menentukan aliran kas pada akhir umur proyek	Keputusan Investasi dalam Aktiva tetap	Zoom dan Wa Group	150	Tanya jawab	Mahasiswa mampu menjelaskan mengenai pengertian Penganggaran Modal, mengklasifikasi proyek dalam penganggaran modal dan penentuan aliran kas proyek	5%
6	Mahasiswa mampu Menghitung Penilaian Investasi dengan metode : a. Payback period b. Net Present Value c. Internal Rate of Return	Analisis Investasi dalam Aktiva tetap (Teknik Penganggaran Modal)	Zoom dan Wa Group	150	Tanya jawab	Mahasiswa mampu menggunakan teknik penganggaran modal	5%
7.	Mahasiswa mampu Menghitung Penilaian Investasi dengan metode : d. Profitability Index	Investasi dalam Aktiva tetap	Zoom dan Wa		Tanya	Mahasiswa mampu menyelesaikan untuk	5%

	e. Accounting rate Of return Mahasiswa mampu menjelaskan Analisis Investasi Penggantian Aktiva Tetap	(Tehnik Penganggaran Modal)	Group	150	jawab	pemilihan proyek-proyek yang memiliki umur yang berbeda	
8.	UTS		Zoom dan Wa Group	150	TEST		15%
9.	Mahasiswa mampu : a. Menjelaskan Pengertian Resiko dan membedakan jenis-jenis Resiko 2. Membuat perhitungan resiko	Manajemen Resiko Investasi	Zoom dan Wa Group	150	Tanya jawab	Mahasiswa dapat memahami dan menjelaskan jenis-jenis resiko investasi dan perhitungan resiko	5%
10.	Mahasiswa mampu : a. Menjelaskan jenis-jenis surat berharga jangka panjang b. Membedakan konsep penilaian c. Menjelaskan penilaian saham dan obligasi	Konsep Penilaian Surat berharga	Zoom dan Wa Group	150	Tanya jawab	Mahasiswa memahami Konsep Penilaian Surat Berharga	5%

11.	<p>Mahasiswa Mampu :</p> <p>a. Menjelaskan Pengertian Pasar Modal</p> <p>b. Menjelaskan Peranan dan manfaat Pasar Modal</p> <p>c. Menjelaskan Proses Emisi Efek</p>	Pengantar Pasar Modal	Zoom dan Wa Group	150	Tanya jawab	Mahasiswa memahami Pengertian Pasar Modal dan dapat menjelaskan peranan dan manfaat dari Pasar Modal	5%
12.	<p>d. Menjelaskan Instrument Pasar Modal</p> <p>e. Startegi Investasi di Pasar Modal</p> <p>f. Menjelaskan Penilaian Efek dengan Analisis Fundamental</p> <p>g. Menjelaskan Penilaian Efek dengan Analisis Tehnikal</p>	Pengantar Pasar Modal (Tehnik-tehnik Analisis Pasar Modal)	Zoom dan Wa Group	150	Tanya jawab	Mahasiswa memahami strategi investasi di pasar modal serta dapat menjelaskan perbedaan penilaian saham.	5%
13.	<p>Mahasiswa mampu:</p> <p>a. Menjelaskan pengertian kebijakan dividen</p> <p>b. Menjelaskan pertimbangan manajerial dalam pembayaran dividen</p> <p>c. Menjelaskan stabilitas</p>	Kebijakan dividen	Zoom dan Wa Group	150	Tanya jawab	Mahasiswa memahami pengertian kebijakan dividen, pertimbangan dalam	5%

	dividen d. Menjelaskan pembelian kembali saham					pembayaran dividen. Stabilitas dividen serta pembelian kembali saham	
14.	Mahasiswa mampu: a. Menjelaskan pengertian restrukturisasi dan merger b. Menjelaskan perbedaan merger, akuisisi dan restrukturisasi c. Menjelaskan jenis-jenis merger	Merger usaha dan restrukturisasi	Zoom dan Wa Group	150	Tanya jawab	Mahasiswa memahami bentuk-bentuk restrukturisasi	5%
15.	d. Menjelaskan dampak merger bagi perusahaan e. Menjelaskan restrukturisasi keuangan melalui swastanisasi f. Menjelaskan restrukturisasi melalui leverage buyout	Merger usaha dan restrukturisasi (lanjutan)	Zoom dan Wa Group	150	Tanya jawab	Mahasiswa memahami bernagai faktor yang berhubungan dengan jenis restrukturisasi perusahaan	5%

16	Ujian Akhir Semester						15
----	----------------------	--	--	--	--	--	----

*****) Mahasiswa tidak dapat mengambil matakuliah lanjutan apabila tidak lulus mata kuliah prasyarat.**

Daftar Referensi:

5. Agus Sartono, Manajemen Keuangan teori dan Aplikasi, Edisi Empat, BPFE, Yogyakarta 2016
6. Martono dan D. Agus Harjito, Manajemen Keuangan, Edisi Pertama cetakan kedelapan, Penerbit Ekonisia, Kampus FE UII, 2010
7. Bambang Riyanto, Dasar-dasar Pembelanjaan, Edisi 4, Yayasan Penerbit Gajah mada, 2017
8. Fred Weston & Thomas E. Copeland, Manajemen Keuangan, Edisi Revisi, Penerbit Bina Rupa, 2010
9. Kasmir. *Analisis Laporan Keuangan*. PT Raja Grafindo Persada. Jakarta. 2017.

Tugas mahasiswa dan penilaiannya

2. Tugas

Minggu ke	Bahan Kajian/Matari Pembelajaran	Tugas		Waktu	Penilaian	Indikator	Bobot
1.	Perencanaan dan Pengendalian keuangan	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	5%
		Terstruktur					
2	Analisis leverage	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	5%

		Terstruktur					
3	Biaya modal	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
4	Analisis struktur modal	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	5%
		Terstruktur					
5	Keputusan investasi	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	5%
		Terstruktur					
6	Analisis investasi dalam aktiva tetap	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	5%
		Terstruktur					

7	Analisis investasi dalam aktiva tetap (teknik penganggaran modal	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	5%
		Terstruktur					
8	Ujian Tengah Semester						
9	Manajemen resiko investasi	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
10	Konsep penilaian surat berharga	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
11	Pengantar pasar modal	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan	10%

						Tepat Waktu	
		Terstruktur					
12	Pengantar pasar modal (teknik analisis pasar modal)	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
13	Kebijakan dividen	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	10%
		Terstruktur					
14	Merger usaha dan restrukturisasi	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	5%
		Terstruktur					
15	Merger usaha dan restrukturisasi (lanjutan)	Mandiri	Kuis	30	Latihan Soal Tertulis	Proses Penyelesaian Masalah dengan Benar dan Tepat Waktu	5%
		Terstruktur					

16	Ujian Akhir Semester						

Jenis tugas yang diberikan dapat dalam bentuk *Book Review, Analisis Jurnal, Analisis Kasus, Riset Kecil, Proyek, Observasi lapangan, dan/atau wawancara*. *Lainnya*. Nilai Tugas sendiri atau kelompok. Untuk matakuliah laboratorium bengkal dan lapangan tidak ada tugas mandiri dan tugas berstruktur.

1. Penilaian

a) Aspek Penilaian

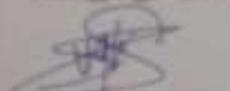
- (1) Sikap
- (2) Pengetahuan
- (3) Keterampilan
- (4) Syarat mengikuti UAS Keahlian Mahasiswa Minimal 70%

b) Bobot Penilaian Bersifat Akumulatif

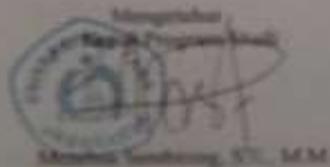
- (1) Bobot Keahlian (70%) - 20%
- (2) Bobot Tugas (GT) - 20%
- (3) Bobot Nilai Ujian Tengah Semester (UTS) - 25%
- (4) Bobot Nilai Ujian Akhir Semester (UAS) - 35%
- (5) Nilai Akhir dalam bentuk Huruf (A,B,C,D,E)
- (6) Apabila salah satu komponen bobot tidak ada maka otomatis nilai E.

Jakarta, 20 Februari 2022

Dosen Pengampu
Peningkatan mutu MK



Ni Suganti, S.P., M.M.



Mengarahkan
Universitas Sembang, ST, M.M.


DAFTAR HADIR DAN NILAI SEMESTER GANJIL / GENAP T.A 2021/2022

Kampus : Jl. Lelani T.R. Simatupang No. 133 Tanjung Barat - Jagakarsa Selatan 12030
 Telp : (021) 789 0945, 781 9515, 7883 1438, 789 0634
 Fax : (021) 789 0946
 Email : info@jagakarsa.ac.id
 Website : https://www.jagakarsa.ac.id

UTAMA, Y. A. U. D.

Program Studi : MANAJEMEN S-1
 Kode dan Mata Kuliah : 118014 / PENGANTAR AKUNTANSI II
 Sem / SPS / W. Kuliah : II A / 2 SPS / 08.00.00.30.00.00

Dosen : SRI SUGIARTI, S.E.,M.M
 Tgl. Kuliah pertama dan terakhir : 7/3/2023 - 11/3/2023

No Urut	NPM	NAMA MAHASISWA	PERKULIAHAN KE																	Rata-rata	Tugas	UTS	UAS	Nilai Akhir		Keterangan				
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17					18	19		20			
			000	000	000	000	000	000	000	000	000	000	000	000	000	000	000	000	000					000	000		000	000		
1	22117002	EZRA VOUL HASLY	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	20	17	18,75	24,5	80,25	A	Lulus
2	22100910	OMEGA CHIKA YUNISARTI	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	20	17	18,75	26,25	82	A	Lulus
3	22100274	ANNISA ALFA ANDRIANI	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	20	17	18,75	22,75	78,5	B	Lulus
4	22100625	EUS ABADI	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	20	17	18,75	21	76,75	B	Lulus
5	22100608	DESSA WATI HR. MANAJE	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	20	17	18,75	24,5	80,25	A	Lulus
6	22100601	SYA OLETAYANI	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	20	17	18,75	24,5	80,25	A	Lulus
7	22100620	HANV NUR ALFA	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	20	16	17,5	21	74,5	B	Lulus
8	22100911	MURHAMMAD ZEDRANS R	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	20	17	17,5	22,75	77,25	B	Lulus
9	22100843	AULIA DEWI PRATIWI	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	20	17	18,75	24,5	80,25	A	Lulus
10	22100946	MESRO YANCHA BAELIA	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	20	17	18,75	21	76,75	B	Lulus
11	22100938	PALAN DANIEL F. PANI	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	20	17	18,75	26,25	82	A	Lulus
12	22100805	OKTA PIANOR ZEBRIA	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	20	18	18,75	21	78,75	B	Lulus
13	22100826	SILVANI THU AMBARAYU	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	20	17	18,75	21	76,75	B	Lulus
14	22100848	DEWI GUNAWAN	√	√	—	—	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	12,5	15	17,5	21	71	B	Lulus
15	22100817	INDAH PERMATASARI	√	—	√	—	√	√	√	√	√	—	—	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	15	14	17,5	23,75	82,25	C	Lulus

Keterangan :	
√ : Hadir Perkuliah	Relatifitas Minimal 75%
— : Absen Perkuliah	UTS / Ujian Tengah Semester
S : Sabs	UAS / Ujian Akhir Semester
C : Ckn	Nil : (Lulus / Tidak Lulus)

PENILAIAN
80 - 100 = A
70 - 79 = B
60 - 69 = C
50 - 59 = D
40 - 49 = E

Dosen Pengampu

 SRI SUGIARTI, S.E., M.M

Jakarta, 18 Juli 2023

Ketua Program Studi
 (MUTHIA SEMBRING, S.E., M.M)

UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA



Kampus :Jalan Letjen T.B Simatupang No.152 Tanjung Barat-Jakarta Selatan12530
 Telepon :(021)7890965,782.9919,78831838,7890634
 Fax :(021)7890966,E-mail :info@iagakarsa.ac.id
 Website :<http://www.iagakarsa.ac.id>

SURAT TUGAS

NO. 25/UTAMA/PRODI/II/2023

Fakultas : Ekonomi
 Nama : Sri Sugiarti, S.E., M.M.
 Pangkat/Golongan : Lektor
 NIDN /NIDK/NUPN : 0326106501
 Untuk melaksanakan tugas sebagai berikut :

No	Uraian Tugas	Hari	Pukul	Mata Kuliah	Kode MK	Kredit (SKS)	Jenjang Program	Program Studi	Semester
1	Mengajar	Selasa Sabtu	08.00–09.40 10.00–12.30	Pengantar Akuntansi II Manajemen Keuangan II	31B014 31B029	3 2	S-I S-I	Manajemen Manajemen	Genap22/23
						5			

Kepada yang bersangkutan akan diberikan gaji / honorarium sesuai dengan peraturan penggajian yang berlaku di Universitas Tama Jagakarsa. Penugasan ini berlaku dari tanggal 06 Maret 2023 sampai dengan tanggal 01 Juli 2023.

Tembusan:

1. Rektor Universitas Tama Jagakarsa
2. Wakil Rektor I Universitas Tama Jagakarsa

Jakarta, 06 Februari 2023
 Kaprodi,

